

Директор МБОУ СОШ № 44

« 31 » _____ 20__

23340143

- Организация работы постоянно действующих спортивных секций и групп ОФП для учащихся;
- Организация систематического проведения внеклассных физкультурно-спортивных мероприятий с учащимися, проведение внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами или другими школами;
- Обеспечение участия сборных команд школы в соревнованиях районного и краевого уровней;
- Организация и проведение спортивных праздников, ведущих спортсменов школы, района;
- Организация активной пропаганды физической культуры и спорта;
- Расширение и укрепление материально-технической спортивно-игровой базы школы (оборудование школьных спортивных сооружений и уход за ними, ремонт спортивного инвентаря);
- Осуществление текущего и итогового мониторинга эффективности организации физкультурно-спортивной работы школы
- Осуществление фотосъемки наиболее значимых районных и школьных мероприятий.

IV. Организация работы спортивного клуба

Общее руководство деятельности школьного спортивного клуба осуществляет директор школы. Курирует работу клуба заместитель директора по воспитательной (учебно-воспитательной) работе.

Непосредственное организационно-методическое руководство осуществляет председатель Совета школьного спортивного клуба. Взаимодействие с классными коллективами осуществляется посредством деятельности классного руководителя и физоргов классов, избираемых на учебный год.

В состав Совета школьного спортивного клуба на избирательной основе входит заместитель председателя, секретарь, председатель коллегии судей, медработник и члены Совета. Между членами Совета распределяются обязанности по руководству комиссия (спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, агитации и пропаганды)

Совет клуба проводит заседания по четвертям.

V. Права Совета школьного спортивного клуба

Совет школьного спортивного клуба имеет право:

- Принимать и исключать учащихся из состава клуба;
-
- Выступать с инициативой перед администрацией школы, вышестоящими физкультурными организациями о поощрении и награждении активистов клуба, физкультурников и спортсменов;
- Решать вопрос о занесении в Книгу почета школы фамилий лучших активистов клуба, физкультурников и спортсменов.

VI. Обязанности членов школьного спортивного клуба

Члены спортивного клуба школы обязаны:

- Посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- Принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях;
- Соблюдать рекомендации по ведению здорового образа жизни;
- Ежегодно сдавать нормативы по физической культуре;
- Вести активную пропаганду занятий физической культурой и спортом среди сверстников;

VII. Учет и отчетность в работе школьного спортивного клуба

Советом клуба ведется следующая регламентирующая и отчетная документация:

- Анализ работы клуба за истекший год;
- Списки членов клуба;
- Расписание занятий;
- План работы на учебный год, утвержденный директором.
- Журналы учета занятий в спортивных секциях и группах ОФП;
- Положения о соревнованиях, внутришкольной и районной спартакиадах;
- Отчеты главных судей о проведении соревнований;
- «Альбом спортивных рекордов» учащихся школы;
- Мониторинг успешности классных коллективов в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях школы;
- Оформление и обновление стенда клуба.

VIII. Планирование работы клуба

В план включаются следующие разделы:

- Организация работы по физическому воспитанию учащихся;
- Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа в школе;
- Внутришкольная спартакиада школьников;
- Медицинский контроль;