

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 44 имени Ф. А. Щербины  
муниципального образования Каневской район

П Р И К А З  
ст. Новодеревянковской

01.09.2023 г.

№ 444

Об утверждении планов  
методической работы на 2023-2024 уч. год

В соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2002 г. № 196, Уставом школы, на основании решения педагогического совета школы (протокол № 1 от 31.08.2023 г.), методического Совета,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить структурно-функциональную модель методической службы на 2023 – 2024 учебный год. (Приложение 1)
2. Утвердить план методической работы школы на 2023 – 2024 учебный год.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Горбунову Р.И.
4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ СОШ № 44



Т.В.Троценко

Ознакомлены:

Р.И.Горбунова  
И.А.Широчкина  
Т.В.Хожаева  
О.Н.Ломова  
Л.И.Радченко  
Н.С.Лысенко  
Л.Н.Крутько  
О.С.Карпенко  
С.В.Кревсун  
Г.И.Орловская  
А.Е.Леонтьева  
Н.Н.Осипенко  
И.А.Стражева  
С.О.Гордияш  
О.М.Илюшко  
Л.Г.Крылатова  
Д.В.Лавриченко

Н.Г.Горкун  
С.Н.Луговская  
Г.С.Павлова  
Т.В.Басова  
В.Н.Лазаренко  
И.А.Веретенникова  
А.Г.Яцун  
П.А.Кравченко  
Е.В.Кочерова  
А.И.Савенко  
Т.В.Кольцова  
В.И.Черкасов  
Е.С.Чуб  
О.В.Кваша



# СТРУКТУРНО – ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ МОДЕЛЬ МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

Единая  
методическая тема  
школы

Директор

Педагогический  
совет

Методический совет

Медицинская, социальная и психологическая служба

Заместители директора  
по УМР, УВР и ВР

Библиотечно-информационная служба

Руководители методических объединений

|                                                      |                                               |                                                                |                                     |                                                                      |                                          |                                                     |                                      |                              |
|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------|
| МО учителей<br>базового<br>начального<br>образования | МО учителей<br>русского языка и<br>литературы | МО учителей<br>математики,<br>физики и<br>информатики и<br>ИКТ | МО учителей<br>физкультуры и<br>ОБЖ | МО учителей<br>технологии,<br>изобразительного<br>искусства и музыки | МО учителей<br>гуманитарных<br>дисциплин | МО учителей<br>естественно-<br>научных<br>дисциплин | МО учителей<br>иностранных<br>языков | МО классных<br>руководителей |
|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------|

Научно-практические конференции  
учащихся

Поддержка образовательной успешности ученика

Поддержка профессионального роста учителей

|                                            |                                                    |                                               |                                      |                                    |                                             |                                                    |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| Создание<br>условий для<br>самообразования | Предъявление и<br>обобщение<br>передового<br>опыта | Методическая<br>учёба молодых<br>специалистов | Система<br>взаимопосещения<br>уроков | Система<br>открытых<br>мероприятий | Внутришкольный<br>педагогический<br>семинар | Внешкольное<br>повышение<br>квалификации<br>ККИДПО |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------|

Мониторинг профессиональной успешности  
педагогических работников

Мониторинг образовательной успешности ученика

Внеурочная деятельность

Предметные  
недели

Олимпиады

Конкурсы

Смотры

Директор МБОУ СОШ № 44

Т.В. Троценко





**ПЛАН  
МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ  
на 2023-2024 учебный год**

**МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА ШКОЛЫ:** «Повышение уровня методических и предметных компетенций педагогов как условие реализации обновленных ФГОС и ФОП»

**Цель:** Совершенствование системы управления процессом достижения нового качества образовательных услуг как условие успешной реализации ФГОС.

**Задачи:**

1. Совершенствование системы внутриучрежденческого контроля и мониторинга.
2. Продолжение работы по внедрению в педагогическую практику современных методик и технологий, обеспечивающих формирование УУД.
3. Создание условий для развития управленческих компетенций педагогов как средства повышения качества образования в условиях перехода на ФГОС.
4. Выявление, обобщение положительного педагогического опыта реализации ФГОС

**Перед методической службой школы поставлена цель:** создание условий для повышения профессионального мастерства преподавателей на основе обмена передовым опытом, самообразования и курсовой переподготовки.

Для ее реализации сформулированы следующие задачи:

1. Продолжить работу по повышению качества обучения.
2. Продолжить работу, нацеленную на предупреждение неуспеваемости.
3. Обеспечить внедрение в учебный процесс новых образовательных технологий ФГОС: развивающее обучение, ИКТ, метод проектов, модульное, проблемное обучение.
4. Продолжить работу по отработке навыков тестирования как одного из видов контроля работы учащихся с целью подготовки к мониторингу, итоговому сочинению, ОГЭ и ЕГЭ.
5. Продолжить работу с одаренными учениками, направленную на участие в предметных олимпиадах.
6. Продолжить формирование банка данных по диагностике и мониторингу образовательного процесса.
7. Выявление, обобщение и распространение положительного опыта творчески работающих учителей.

**Формы методической работы:**

- а) работа педсоветов;
- б) работа методического совета школы;
- в) работа методических объединений;
- г) работа педагогов над темами самообразования;
- д) открытые уроки;
- е) обобщение передового педагогического опыта учителей;
- ё) внеклассная работа;
- ж) аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях;
- з) организация и контроль курсовой подготовки учителей.

**Приоритетные направления методической работы  
школы на 2023-2024 учебный год**

**Организационное обеспечение:**

- 1) обеспечение овладения педагогами школы инновационных технологий и их внедрение с учетом новых ФГОС;
- 2) работа по образовательной программе школы ФГОС (1-11 классы);
- 3) **повышение и совершенствование педагогического мастерства** через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
- 4) организация деятельности профессиональных объединений педагогов;
- 5) обеспечение связей с вузами, ссузами;

- 6) совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

#### Технологическое обеспечение:

- 1) обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей;
- 2) внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на развитие личности ребенка;
- 3) совершенствование кабинетной системы;
- 4) укрепление материально-технической базы методической службы школы.

#### Информационное обеспечение:

- 1) обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;
- 2) создание банка методических идей и наработок учителей школы;
- 3) разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

#### Создание условий для развития личности ребенка:

- 1) разработка концепции воспитательного пространства школы;
- 2) психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы школы;
- 3) изучение особенностей индивидуального развития детей;
- 4) формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
- 5) формирование у школьников навыков русского речевого этикета, оптимального диалога, повышения уровня бытового (обиходного) общения;
- 6) развитие ученического самоуправления;
- 7) создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников.

#### Создание условий для укрепления здоровья обучающихся:

- 1) отслеживание динамики здоровья учащихся;
- 2) разработка методических рекомендаций педагогам школы по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников;

#### Диагностика и контроль результативности образовательного процесса.

- 1) контроль за качеством знаний обучающихся;
- 2) совершенствование механизмов независимых экспертиз успеваемости и качества знаний обучающихся;
- 3) совершенствование у обучающихся общеучебных и специальных умений и навыков, способностей деятельности;
- 4) диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования факультативных и элективных курсов.

#### **Основные задачи методической работы на 2023-2024 учебный год:**

1. Повышение качества преподавания учебных дисциплин через совершенствование содержания образования, внедрения информационно-коммуникационных технологий и других приемов инновационных образовательных процессов.
2. Создание банка методических идей и наработок учителей школы.
3. Внедрение технологии разработки уроков с использованием электронной поддержки.
4. Разработка механизмов трансляции наработанного передового опыта на другие предметы учебного плана.
5. Создание условий для обучения педагогов школы современным технологиям через курсовую подготовку и обобщение передового педагогического опыта.
6. Усиление контроля за уровнем преподавания учебных дисциплин педагогами школы.
7. Активизация работы педагогического коллектива с учащимися, имеющими высокий уровень мотивации обучения.
8. Обеспечение реализации личностно-ориентированного обучения:
  - совершенствование методики проведения урока, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися,
  - коррекция знаний школьников на основе диагностической деятельности учителя,
  - развитие способностей и природных задатков детей с высоким уровнем мотивации учения,
  - ознакомление учителей с инновационными образовательными технологиями, педагогической и методической литературой.

## 1. Педагогические (тематические) советы

### Цель:

- выработка коллегиальных решений по проблемам содержания и организации образовательного процесса в школе;
- рассмотрение наиболее важных проблем динамики развития школы, содержания учебно-воспитательного процесса, создание мотивации к повышению уровня педагогического мастерства, реализация методической темы школы инновационных, педагогических и информационных технологий.

| №  | Тема педагогического совета                                                                                                            | Сроки  | Ответственные                                  |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------------------------------|
| 1. | Анализ деятельности школы за 2022-2023 учебный год и задачи на 2023-2024 учебном году.                                                 | Август | Директор<br>Заместители<br>директора           |
| 2  | «О ходе реализации ФГОС СОО»                                                                                                           | Ноябрь | Зам директора по<br>УВР                        |
| 3  | «Семья и школа: пути эффективного сотрудничества в современных условиях»                                                               | Январь | Зам директора по<br>ВР                         |
| 4  | «Повышение качества педагогической деятельности в аспекте формируемых у учащихся компетенций и профессиональных компетенций учителя»   | Март   | Директор, зам. дир.<br>по УВР, УМР,<br>учителя |
| 5  | О допуске к итоговой государственной аттестации выпускников 9,11 классов.<br>О завершении учебного года в 1-4, 5-10, 9-х,11-х классах. | Май    | Директор, зам. дир.<br>по УВР                  |
| 6  | Итоги организации и проведения ОГЭ выпускников 9 класса.<br>Итоги организации и проведения ЕГЭ выпускников 11 класса.                  | Август | Директор, зам. дир.<br>по УВР                  |

## 2. Методические советы

### Цель:

- рассмотрение предложений по наиболее важным проблемам содержания и методики преподавания;
- обеспечение методической поддержки педагогов по повышению качества образования;
- реализация задач методической работы на текущий учебный год.

| № | Тема заседаний                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Сроки    |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 1 | 1. Анализ методической работы школы в 2022-2023 учебном году.<br>2. Анализ работы МО учителей за прошедший год.<br>3. Основные задачи и направления работы МС, ШМО на 2023-2024 учебный год. Утверждение планов работы методического совета школы, школьных методических объединений.<br>4. Утверждение графиков повышения квалификации.<br>5. Изучение методических рекомендаций для ОО Краснодарского края о преподавании учебных предметов. | Август   |
| 2 | 6. Единые нормы оформления документации.<br>7. Планирование системы открытых уроков в рамках каждого ШМО.<br>8. Обсуждение плана работы с молодыми специалистами на 2022-2023 уч. г.<br>9. Утверждение плана работы методического совета.<br>10. Работа учителей-предметников по самообразованию.                                                                                                                                              | Сентябрь |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                  |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 3 | 11. Участие в школьном, муниципальном этапах ВОШ                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Октябрь-декабрь  |
| 4 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Анализ проведения школьных предметных олимпиад.</li> <li>Методические рекомендации по организации аттестации педагогических работников</li> <li>Итоги проверки состояния преподавания молодыми (со стажем до 3-х лет) и вновь прибывшими учителями.</li> </ul>                                          | Октябрь – ноябрь |
| 5 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Проведение пробных экзаменов: в форме ОГЭ в 9 классе, в форме ЕГЭ в 11 классе.</li> <li>Итоговое сочинение. Итоговое собеседование..</li> </ul>                                                                                                                                                         | Декабрь-февраль  |
| 6 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Итоги мониторинга учебного процесса за 1 полугодие.</li> <li>Промежуточные результаты работы ШМО по созданию методической копилки.</li> <li>Промежуточные результаты работы педагогов по темам самообразования.</li> <li>Качественный анализ итогов муниципального этапа предметных олимпиад</li> </ul> | Январь           |
| 7 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Подготовка к государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9, 11 классов.</li> <li>Подготовка УМК на новый учебный год.</li> </ul>                                                                                                                                                                  | Март             |
| 8 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Анализ работы методического совета школы и планирование работы на 2024–2025 уч.год.</li> <li>Результаты работы ШМО по созданию методической копилки.</li> <li>Анализ работы ШМО и планирование работы на 2024-2025уч.год.</li> </ul>                                                                    | Май              |

### 3. Повышение профессиональной компетентности кадров

Цель: успешное профессиональное становление, преодоление затруднений в работе учителя, обобщение и распространение педагогического опыта.

#### 1) Работа методических объединений.

| № п/п | Содержание работы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Сроки   | Исполнители |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|
| 1     | 1. Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год.<br>2. Утверждение плана работы на новый учебный год.<br>3. Рассмотрение и утверждение рабочих программ по предметам.<br>4. Корректировка методических тем учителей-предметников, ШМО.<br>5. Вопросы по плану МО.                                                                                                                                                                                                       | Август  | Рук. МО     |
| 2.    | 1. Разработка методических рекомендаций обучающимся по вопросам подготовки к ГИА .<br>2. Использование инновационных педагогических технологий в преподавании предметов.<br>3. Подготовка к всероссийской предметной олимпиаде.<br>4. Организация участия обучающихся в международных интеллектуальных конкурсах.<br>5. Преемственность в обучении обучающихся в начальной и основной школе. Проблемы адаптации пятиклассников в условиях перехода в основную школу. | Октябрь | Рук. МО     |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |         |         |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|
| 3. | 1. Изучение нормативных документов по ГИА в 2023-2024 уч. году.<br>2. Методика подготовки учителей и обучающихся к предстоящей государственной итоговой аттестации (обмен опытом).<br>3. Анализ работы по предупреждению неуспеваемости обучающихся.<br>4. Выполнение практической части программы по предмету.<br>5. Вопросы по плану МО.    | Ноябрь  | Рук. МО |
| 4. | 1. Подготовка к предстоящей ГИА, обеспечение готовности обучающихся выполнять задания разного уровня сложности.<br>2. Выполнение практической части программ.<br>3. Вопросы по плану МО, в т.ч. творческие отчеты аттестуемых учителей.<br>4. О ходе работы по введению ФГОС среднего общего образования, проектная деятельность обучающихся. | Декабрь | Рук. МО |
| 5. | 1. Формы и методы работы по подготовке учителей и обучающихся к предстоящей государственной итоговой аттестации (обмен опытом в рамках МО, школы).<br>2. Об итогах школьного и муниципального туров предметных олимпиад.<br>3. Состояние работы по руководству проектной и исследовательской деятельностью обучающихся.                       | Февраль | Рук. МО |
| 6. | 1. Формы и методы работы по повышению качества обученности. Методы и приемы работы с обучающимися, не мотивированными на обучение (обмен опытом).<br>2. Организация системы повторения учебного материала в 9-х, 11-х кл.<br>3. Выполнение практической части программы.<br>4. Вопросы по плану МО.                                           | Март    | Рук. МО |
| 7. | 1. Анализ работы МО и планирование на новый учебный год.<br>2. Анализ организации и проведения предметных недель.<br>3. Выполнение практической части программы.<br>4. Вопросы по плану МО.                                                                                                                                                   | Май     | Рук. МО |

## 2) Повышение профессионального мастерства

Цель: успешное профессиональное становление, преодоление затруднений в работе учителя.

| п/п | Содержание работы                                                                                                                | Сроки       | Исполнители                         |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------------|
| 1   | Консультация.<br>Работа учителя со школьной документацией.                                                                       | Октябрь     | Зам директора по УВР, УМР           |
| 2   | Собеседование<br>Изучение методических подходов к оценке результатов учебной деятельности школьников                             | Февраль     | Зам директора по УВР,               |
| 3   | Семинар-практикум «Система подготовки обучающихся 9,11 классов к государственной итоговой аттестации» (из опыта работы учителей) | Март-апрель | Учителя с высокими результатами ГИА |

### 3) Методическое сопровождение инновационной деятельности

Цель: обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов с целью реализации их творческого потенциала

| п/п | Содержание работы                                                                                                                      | Сроки          | Исполнители               |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------|
| 1   | Работа с педагогическим коллективом по вопросам реализации государственных образовательных стандартов второго поколения.               | В течение года | Зам директора по УВР, УМР |
| 2   | Изучение способов проектирования и проведения урока.                                                                                   | Регулярно      | Зам директора по УВР      |
| 3   | Совершенствование методов стимулирования учебно-исследовательской деятельности учащихся.                                               | В течение года | Педагоги                  |
| 4   | Пополнение банка данных педагогического опыта учителей.                                                                                | В течение года | Зам директора по УМР      |
| 5   | Повышение готовности педагогов и учащихся к использованию в образовательном процессе информационных и телекоммуникационных технологий. | Регулярно      |                           |

### 4) Курсовая переподготовка

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышения профессиональной компетентности.

| № п/п | Содержание работы                          | Сроки          | Исполнители                    |
|-------|--------------------------------------------|----------------|--------------------------------|
| 1.    | Составление плана прохождения КПК.         | Сентябрь       | Зам. директора по УМР          |
| 2.    | Составление заявок на КПК.                 | Ежемесячно     | Зам. директора по УМР, рук. МО |
| 3.    | Прохождение курсов повышения квалификации. | В течение года | Зам. директора по УМР          |

### 5) Обобщение и распространение опыта работы

Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.

| № п/п | Содержание работы                                                                                                                   | Сроки                                             | Исполнители                                            |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| 1.    | Открытые уроки, внеклассные мероприятия                                                                                             | Январь-февраль                                    | Учителя-предметники, рук-ли МО                         |
| 2.    | Представление опыта использования инновационных педагогических технологий в рамках семинаров разных уровней, конкурсах, фестивалях. | В течение года                                    | Учителя-предметники, рук-ли МО                         |
| 3.    | Внеклассные мероприятия в рамках предметных недель.                                                                                 | По плану МО                                       | Рук-ли МО, учителя-предметники.                        |
| 4.    | Представление опыта на заседаниях школьных, районных методических объединений, педагогических советах                               | По плану школьных методических объединений, плану | Рук-ли МО, учителя-предметники, зам. директора по УВР, |

|    |                                                                                                             |                               |                                          |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------|
|    |                                                                                                             | методической работы<br>школы. | ВР, УМР                                  |
| 5. | Участие в школьной научно-практической конференции                                                          | Апрель                        | Зам. дир. по УМР,<br>рук-ли МО, педагоги |
| 6. | Консультативная и практическая помощь участнику муниципального тура Всероссийского конкурса «Учитель года». | Сентябрь, октябрь             | Заместитель дир. по УМР                  |

### 6) Предметные недели

Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала педагогов и обучающихся

| №<br>n/n | Неделя, предмет (тема)                                                                                                | Дата проведения    | Ответственные учителя                                                              |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Неделя кубановедения, посвященная 85-летию Краснодарского края и 230-летию со дня освоения кубанских земель казаками. | 11.09.23-16.09.23  | Яцун А.Г.<br>Учителя начальных классов                                             |
|          | Неделя физики и математики в 5-11-х классах                                                                           | 09.10.23-14.10.23  | Савенко А.И.<br>Басова Т.В.<br>Веретенникова И.А.                                  |
| 2        | Неделя детской книги                                                                                                  | 23.10.23-28.10.23  | С.В.Кревсун                                                                        |
| 3        | Неделя технологии и профориентации                                                                                    | 20.11.23-25.11.23  | Кравченко П.А.<br>Лазаренко М.А.<br>Осипенко Н.Н.                                  |
| 4        | Неделя информатики                                                                                                    | 27.11.23-02.12.23  | Осипенко Н.Н.                                                                      |
| 5        | Неделя «Новогодние сказки»                                                                                            | 25.12.23-30.12.23  | Хожяева Т.В.<br>Чуб Е.С.<br>Кл. руководители 1-11 кл                               |
| 6        | Неделя химии, биологии и географии                                                                                    | 29.01.24-03.02.24  | Павлова Г.С.<br>Троценко Т.В.<br>Широчкина И.А.                                    |
| 7        | Неделя иностранных языков                                                                                             | 12.02.24.-17.02.24 | Стражева И.А.<br>Гордияш С.О.<br>Кольцова Т.В.                                     |
| 8        | Неделя русского языка и литературы                                                                                    | 19.02.24-24.02.24  | Крылатова Л.Г.<br>Хожяева Т.В.<br>Илюшко О. М.<br>Луговская С.Н.<br>Лазаренко А.В. |
| 9        | Неделя математики в 1-4-х классах                                                                                     | 11.03.24-16.03.24  | Учителя начальных классов                                                          |
| 10       | Неделя искусства (музыка, ИЗО, декоративно-прикладное творчество)                                                     | 04.03.24-09.03.24  | Яцун А.Г.<br>Горбунова Р.И.<br>Кравченко П.А.<br>Руководители кружков              |
| 11       | Неделя спорта и основ безопасности жизнедеятельности                                                                  | 01.04.24-06.04.24  | Черкасов В.И.<br>Лавриченко Д.В.<br>Кравченко П.А.                                 |
| 12       | Неделя финансовой грамотности                                                                                         | 08.04.24-13.04.24  | Горкун Н.Г.<br>Савенко А.И                                                         |
| 13       | Неделя основ православной культуры                                                                                    | 22.04.24-27.04.24  | Руководители кружка<br>Учителя начальных классов                                   |
|          | Неделя истории «Героические                                                                                           | 02.05.24-08.05.24  | Савенко А.И.                                                                       |

|                          |                             |
|--------------------------|-----------------------------|
| страницы истории Кубани» | Горкун Н.Г.<br>Кревсун С.В. |
|--------------------------|-----------------------------|

### 7) Работа с молодыми специалистами

Цель: оказание методической помощи молодому учителю при становлении педагогического мастерства.

| п/п | Содержание работы                                                                                                                                                                                                                                                    | Сроки            | Исполнители                                                  |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------|
| 1.  | Составление плана работы с молодыми специалистами на учебный год.                                                                                                                                                                                                    | Сентябрь         | Администрация                                                |
| 2.  | Определение нагрузки молодых специалистов с учетом рационального использования рабочего времени.                                                                                                                                                                     | Сентябрь         | Администрация                                                |
| 3.  | Оформление школьной документации. Требования к оформлению рабочей программы.                                                                                                                                                                                         | Сентябрь         | Зам. директора по УВР, УМР                                   |
| 4.  | Диагностирование профессиональных затруднений молодых специалистов.                                                                                                                                                                                                  | Октябрь          | Администрация, педагог-психолог                              |
| 5.  | Совершенствование педагогического мастерства, профессионального роста молодых учителей:<br>- посещение уроков наставников, творчески работающих учителей школы;<br>- участие в работе методических объединений, семинаров, педагогических советов, творческих групп. | В течение года   | Зам. директора по УВР, педагоги - наставники, рук. МО.       |
| 6.  | Консультация «Нормативные документы, регламентирующие образовательную деятельность».                                                                                                                                                                                 | Ноябрь           | Заместитель директора по УВР                                 |
| 7.  | Посещение уроков молодых специалистов учителями-наставниками, руководителями МО, членами администрации, педагогом-психологом с целью оказания методической и практической помощи.                                                                                    | В течение года   | Зам. директора по УВР, УМР, ВР, психолог.                    |
| 8.  | Практическое занятие «Общепедагогический анализ проведенного урока».                                                                                                                                                                                                 | Апрель           | Зам. директора по УМР, педагоги-наставники, руководители МО. |
| 9.  | Выполнение практической части программы. Корректировка рабочей программы.                                                                                                                                                                                            | 1 раз в четверть | Руководители МО, зам.директора по УМР                        |
| 10. | Консультация «Подготовка и проведение промежуточной аттестации по предмету».                                                                                                                                                                                         | Декабрь          | Зам.директора по УВР                                         |

Директор школы



Т.В.Троценко