

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 44 имени Ф.А.Щербины
муниципального образования Каневской район**

П Р И К А З

от 02.09.2024 г.

№ 474

ст. Новодеревянковская

**О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников на территории Каневского района
в 2024 -2025 учебном году**

Во исполнении приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 26.08.2024 г. № 2044 «Об организации проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в 2024-2025 учебном году», приказа УО от 23.08.2024 г. №1325 «Об организации проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Каневского района в 2024-2025 учебном году», приказа УО от 23.08.2024 г. №1326 «О порядке проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Каневского района в 2024-2025 учебном году», п р и к а з ы в а ю:

1. Ознакомить с Порядком проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2024-2025 учебном году (приложение 1).

2. Ознакомить с графиком и сроками проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2024-2025 учебном году (приложение № 2).

3. Определить время начала проведения школьных олимпиад - 13.30. Время выполнения олимпиадных заданий 60 минут - 90 минут (1 час - 1,5 часа).

4. Ознакомить с составом и сроками заседания апелляционных комиссий школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году (приложение №3 приказа УО от 23.08.2024г. №1326).

5. Ознакомить с графиком предоставления итоговых рейтинговых таблиц участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по предметам в 2024-2025 учебном году (приложение №3).

6. Назначить ответственной за проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников Лазаренко Марину Анатольевну, координатора по школьной олимпиаде.

7. Лазаренко М.А., ответственной за проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников:

7.1. Провести в 2024-2025 учебном году школьный этап всероссийской олимпиады школьников по астрономии, биологии, географии, иностранному языку (английскому, немецкому), информатике и ИКТ, истории, искусству (мировой художественной культуре), литературе, математике, обществознанию, основам безопасности жизнедеятельности, праву,

русскому языку, технологии, химии, физике, физической культуре, экологии, экономике на базе образовательных организаций.

7.2. Провести школьный этап Олимпиад:

- по географии, иностранному языку (английскому, немецкому, китайскому, французскому), истории, искусству (мировой художественной культуре), литературе, обществознанию, основам безопасности и защиты Родины, праву, русскому языку, технологии, физической культуре, экологии, экономике – на базе МБОУ СОШ №44.
- по астрономии, биологии, информатике, математике, физике, химии с использованием информационно - коммуникационных технологий на платформе «Сириус. Курсы» Образовательного Фонда «Талант и успех» на базе МБОУ СОШ №44.

7.3. Обеспечить сбор заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своём участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием фамилии, инициалов, класса, наименования субъекта РФ, количества баллов, набранных при выполнении заданий и передать согласия на обработку персональных данных своих несовершеннолетних детей в МКУ «РИМЦ» до 09 сентября 2024г. (приложение 4).

7.4. Организовать прием заявлений родителей для создания специальных условий для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов до 2 сентября 2024г.

7.5. Получать задания и ответы для проведения школьного этапа всероссийской олимпиады по общеобразовательным предметам на сайте МКУ «РИМЦ» в разделе «Единое окно доступа»: «Задания»; «Ответы» в соответствии с графиком размещения заданий школьного этапа всероссийской олимпиады по общеобразовательным предметам (приложение 5).

7.6. Организовать информирование обучающихся, родителей о сроках и местах проведения школьного этапа, о Порядке проведения, результатах участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету на стенде «Одарённые дети», на сайтах образовательных организаций и в электронных дневниках.

7.7. Сформировать списки участников по предметам и классам до 6 сентября 2024г.

7.8. Предоставить электронные копии (в формате Word) итоговых (рейтинговых) таблиц результатов участников олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу в соответствии с графиком предоставления итоговых рейтинговых таблиц (приложение 3) с момента проведения каждой предметной олимпиады на электронный адрес popova.rimc@mail.ru.

7.9. Утвердить приказом МБОУ СОШ №44 до 08 сентября 2024г. места проведения, проверки школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по предметам, указав кабинеты, время проведения ШЭ олимпиад и время проверки олимпиадных работ.

7.10. Организовать своевременное заполнение таблиц в сети Интернет по итогам школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.

7.11. Сформировать единый пакет итоговой отчётной документации школьного этапа (на бумажных носителях) и предоставить его в МКУ «РИМЦ» до 30 октября 2024г.

8. Учителям-предметникам оформить пакет документов по проведению предметных олимпиад школьников и предоставить Лазаренко М.А. в течение двух дней с момента проведения олимпиады, итоговые рейтинговые таблицы - в день проведения олимпиады в электронном варианте.

9. Классным руководителям 4-11-х классов обеспечить сбор заявления от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своём участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием фамилии, инициалов, класса, наименования субъекта РФ, количества баллов, набранных при выполнении заданий и передать согласия на обработку персональных данных своих несовершеннолетних детей ответственному за проведение школьного этапа олимпиады Лазаренко М.А. в срок до 05.09.2024 г.

10. Ознакомить с составом членов предметных жюри школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.

11. Утвердить состав дежурных в аудитории при проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.

12. Дежурным в аудитории при проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников руководствоваться Порядком проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2024-2025 учебном году (приложение № 1), действовать согласно инструкции.

13. Лазаренко Марину Анатольевну, координатора по школьной олимпиаде, назначить ответственной за тиражирование олимпиадных заданий.

14. Возложить ответственность за неразглашение содержания олимпиадных заданий и ответов к ним на Лазаренко М.А.

15. Кравченко Николаю Сергеевичу, электронику, размещать итоги каждой олимпиады (итоговые рейтинговые таблицы результатов участников олимпиад) на следующий день после её проведения на своём официальном сайте в сети «Интернет».

16. Контроль и ответственность за проведение школьного этапа предметных олимпиад возложить на Лазаренко М.А.

17. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ СОШ № 44

Т.В.Троценко

к приказу № 474

от 02.09.2024 г.

Порядок проведения
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по
общеобразовательным предметам в 2024-2025 учебном году

1. Общие положения

1.1. Всероссийская олимпиада школьников проводится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 марта 2021 года, регистрационный № 62664) (далее - Порядок- проведения ВСОШ);

 постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 года, регистрационный № 61573), от 30 июня 2020г. №16 «Об утверждении санитарных правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID- 19»;

 методическими рекомендациями по проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году);

 приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 26 августа 2024 года № 2044 «Об организации проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в 2024-2025 учебном году»;

 приказом управления образования администрации муниципального образования Каневской район от 23.08.2024г. №1325 «Об организации проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Каневского района в 2024-2025 учебном году».

1.2. Школьный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным для обучающихся 5-11 классов (по русскому языку и математике - для 4-11 классов). В олимпиаде принимают участие обучающиеся 4-1 I классов на добровольной основе. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВ'З) и дети - инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

1.3. Организатором школьного этапа олимпиады является управление образования муниципального образования Каневской район и МКУ «РИМЦ».

1.4. Участники школьного этапа олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае прохождения на последующие этапы олимпиады данные

участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе олимпиады.

1.5. Методическое обеспечение школьного этапа олимпиады осуществляют муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, создаваемые организатором муниципального этапа олимпиады.

1.6. Оргкомитет олимпиады обеспечивает:

- проведение соответствующего этапа в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение школьного этапа олимпиады, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;

- не позднее, чем за 10 календарных дней до начала соревновательных туров сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети Интернет с указанием фамилии, инициалов, класса, наименования субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее - сведения об участниках), и передает их

- организатору соответствующего этапа олимпиады (далее - согласия на обработку персональных данных);

- не позднее чем за 10 календарных дней до начала соревновательных туров информирует участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, оформлении выполненных олимпиадных работ, проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

- назначение организаторов в аудитории проведения, вне аудиторий проведения и их инструктаж (включающий правила проведения олимпиады, особенности проведения туров по каждому общеобразовательному предмету, обязанности участников и организаторов);

- кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ участников соответствующего этапа олимпиады

1.7. В соответствии с Порядком состав жюри школьного этапа олимпиады формируется из числа педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады, и утверждается организатором олимпиады.

1.8. В состав жюри входят председатель жюри и члены жюри.

1.9. Жюри школьного этапа олимпиады:

- осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ;

- проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и оргмоделью этапа олимпиады;

- определяет победителей и призёров олимпиады на основании ранжированного списка участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором школьного этапа олимпиады (управлением образования). и оформляет итоговый протокол;

- направляет организатору школьного этапа олимпиады (управлению образования) протокол жюри, подписанный председателем и членами жюри, по соответствующему

общеобразовательному предмету с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призёров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее - рейтинговая таблица);

- направляет организатору олимпиады (управлению образования) аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри;
- своевременно передает данные в оргкомитет для заполнения соответствующих баз данных олимпиады.

2. Порядок проведения туров школьного этапа олимпиады

2.1. Площадками проведения школьного этапа являются образовательные организации.

2.2. Образовательные организации должны соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения олимпиадных испытаний.

2.3. Для организации и проведения школьного этапа олимпиады формируется единый оргкомитет, непосредственно отвечающий за организацию и проведение школьного этапа. В этом случае необходимо обеспечить присутствие членов оргкомитета (ответственных за проведение ВсОШ) на местах проведения соревновательных туров.

2.4. Осуществлять передачу комплектов олимпиадных заданий в электронном (зашифрованном) виде в день проведения олимпиады по общеобразовательному предмету не ранее чем за 1,5 часа до начала ее проведения в 12.00ч.

2.5. Ответственный за проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, получивший материалы (в электронном виде) несёт персональную ответственность за информационную безопасность переданных ему комплектов олимпиадных заданий и подписывает приказ о неразглашении кон фиденциальной информации.

2.6. Оргкомитет школьного этапа олимпиады (в лице ответственного за проведение ВсОШ):

- собирает у участников олимпиады согласия на обработку персональных данных и заявления родителей;
- информирует участников о сроках, площадке проведения олимпиады, продолжительности и начале выполнения олимпиадных заданий, правилах оформления выполненных олимпиадных работ, основаниях для удаления с олимпиады, времени и месте ознакомления с результатами олимпиады, процедурах анализа заданий олимпиады и их решений, показа выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, в том числе с использованием информационных стендов 00 - площадок проведения олимпиады;
- обеспечивает выполнение требований к материально-техническому оснащению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- проводит регистрацию участников в день проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- обеспечивает тиражирование материалов в день проведения олимпиады;
- назначает организаторов в аудитории проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- обеспечивает контроль соблюдения выполнения участниками требований Порядка, организационно-технологической модели и иных локальных актов;
- осуществляет кодирование (обезличивание) работ участников олимпиады;
- осуществляет хранение работ участников школьного этапа олимпиады в течение срока, установленного организационно-технологической моделью (до 15 сентября 2025г.);
- обеспечивает своевременную (не позднее 1 календарного дня) с момента проведения соревновательного тура) передачу обезличенных работ членам жюри для проверки;
- осуществляет декодирование работ участников школьного этапа олимпиады;
- осуществляет подготовку и внесение данных в протокол предварительных результатов;
- информирует участников о результатах этапа не позднее 7 календарных дней после окончания испытаний;
- информирует участников о дате, времени и месте проведения процедур анализа выполненных олимпиадных заданий и их решений, показа работ и апелляции по каждому общеобразовательному предмету;
- организует проведение процедур анализа и показа выполненных олимпиадных заданий для участников олимпиады;
- принимает заявления на апелляцию от участников олимпиады;
- организует проведение апелляций не позднее 10 дней после окончания испытаний по общеобразовательному предмету;
- формирует итоговый протокол результатов по каждому общеобразовательному предмету;
- утверждает результаты по каждому общеобразовательному предмету олимпиады;
- передаёт протокол итоговых результатов школьного этапа олимпиады организатору в соответствии со сроками, установленными организатором школьного этапа олимпиад.

2.7. В 12.00. в день проведения Олимпиады по соответствующему предмету член оргкомитета получает архивную папку с заданиями, которые тиражируются на каждого участника и вновь запаковываются.

2.8. Перед началом олимпиады пакеты с растиражированными заданиями вскрываются в присутствии участников олимпиады.

2.9. Вместе с заданиями участникам выдаются шифровальные карточки (приложение 11) черновик, тетрадные листы, зачитывается инструкция для участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (приложение № 12).

2.10. Организаторами назначаются учителя по должности не соответствующие предмету, по которому проводится олимпиада. Организаторы получают инструктаж (приложение 13), разъясняют учащимся правила оформления работы и шифровальной карточки, сообщают время, отведённое для выполнения работы, информируют участников олимпиады о порядке подачи апелляции (приложение 15), о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

2.1 1. Первая страница олимпиадной работы является титульным листом, участником олимпиады он не заполняется. На титульном листе председателем жюри после окончания выполнения олимпиадных заданий учащимися проставляется шифр, а затем после проверки приклеивается шифровальная карточка, на нём же члены жюри указывают

количество баллов за каждое задание и итоговую сумму баллов. Здесь же ставят свою подпись (с расшифровкой) члены жюри, проверяющие данную работу. Обучающиеся делают записи, начиная со второй страницы.

2.12. Начало проведения школьных олимпиад - 13.30 ч. Время выполнения олимпиадных заданий 60 минут - 90 минут (1 час - 1,5 часа).

2.13. После выполнения олимпиадного задания обучающийся сдаёт свою работу вместе с шифровальной карточкой организатору в аудитории.

2.14. В случаях проведения школьного этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий порядок проведения определяется с учетом технических возможностей организатора и площадки проведения (пропускная способность канала Интернет, наличие соответствующего информационного ресурса, личных кабинетов участников и пр.).

2.15. При проведении соревновательных туров олимпиады в период пандемии COVID-19 необходимо придерживаться следующих требований:

- обязательная термометрия при входе в место проведения олимпиады. При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы и другие лица, имеющие право находиться на площадке проведения олимпиады, не допускаются.

2.16. В случаях выявления у участника повышенной температуры или признаков ОРВИ он может по решению оргкомитета школьного этапа олимпиады не быть допущен до выполнения олимпиадных заданий по состоянию здоровья. В таком случае член оргкомитета оформляет соответствующий акт в свободной форме.

2.17. Для прохождения в место проведения олимпиады участнику необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

2.18. Необходимо организовать регистрацию участников олимпиады в отдельной аудитории до входа в место проведения олимпиады, определенной приказом, либо в специально отведённом для этого помещении (коридор, рекреация) с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

2.19. При проведении олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению школьного этапа олимпиады.

2.20. До начала испытаний для участников должен быть проведен краткий инструктаж, в ходе которого они должны быть проинформированы о продолжительности олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, просмотра работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

2.21. Во время проведения олимпиады участникам запрещается:

- общаться друг с другом, свободно перемещаться по локации (аудитории, залу), меняться местами;

- обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению олимпиады по данному общеобразовательному предмету;

- покидать локацию без разрешения организаторов или членов оргкомитета площадки проведения олимпиады;

2.22. В случае нарушения установленных правил, участники олимпиады удаляются из аудитории, их работа аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и членами оргкомитета.

2.23. Опоздание участников олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

2.24. Во время выполнения олимпиадных заданий участник олимпиады вправе покинуть локацию (аудиторию) только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

2.25. В каждой аудитории, где проводятся испытания, необходимо обеспечить наличие часов.

2.26. Время начала и окончания тура олимпиады фиксируется организатором в локации на информационном стенде (школьной доске).

2.27. Все участники во время проведения олимпиады должны сидеть по одному человеку за учебным столом (партой). Рассадка осуществляется таким образом, чтобы участники олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

2.28. На площадках проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитета и жюри олимпиады, технические специалисты (в случае необходимости).

2.29. Все участники школьного этапа олимпиады обеспечиваются:

- черновиками (при необходимости);
- заданиями, бланками ответов (по необходимости);
- необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету олимпиады.

2.30. До начала работы участники олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют шифровальную карточку, которая заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения шифровальной карточки не включается во время выполнения работы.

2.31. После заполнения титульных листов участникам выдаются задания и бланки (листы) ответов.

2.32. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4) с печатью школы, выданных организаторами.

2.33. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организаторам в локации (аудитории) необходимо сообщить участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

2.34. После окончания времени выполнения заданий по общеобразовательному предмету все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, должны быть помечены словом «черновик». Черновики сдаются организаторам, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию.

2.35. Бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в локации (аудитории). Организаторы в локации передают работы участников членам оргкомитета.

2.36. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками олимпиады.

2.37. Работы участников олимпиады не подлежат декодированию до окончания

проверки всех работ участников.

2.38. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в локации (аудитории) и покинуть место проведения олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

2.39. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в локацию проведения для выполнения задания или внесения исправлений в бланки ответов.

3. Порядок проверки олимпиадных работ школьного этапа олимпиады

3.1. Число членов жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

3.2. Бланки (листы) ответов участников олимпиады не должны содержать никаких референций на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника олимпиады не проверяется. Результат участника олимпиады по данному туру аннулируется.

3.3. Кодированные работы участников олимпиады передаются жюри школьного этапа олимпиады.

3.4. Жюри осуществляют проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными МПМК.

3.5. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик.

3.6. Проверку выполненных олимпиадных работ участников олимпиады рекомендуется проводить не менее чем двумя членами жюри.

3.7. Членам жюри олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из локаций (аудиторий), в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

3.8. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

3.9. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном стенде ОО - площадки проведения школьного этапа олимпиады, а также на информационном ресурсе организатора в сети Интернет.

3.10. После проведения процедуры апелляции жюри олимпиады вносятся изменения в рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады.

3.11. По итогам проверки выполненных олимпиадных работ участников олимпиады, а также проведения процедуры апелляции организатору соответствующего этапа направляется аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий и итоговые рейтинговые таблицы по каждой параллели.

3.12. Итоговый протокол подписывается председателем жюри и утверждается организатором олимпиады с последующим размещением его на информационном стенде ОО

- площадки проведения, а также публикацией на информационном ресурсе организатора.

4. Порядок проведения процедуры анализа, показа и апелляции по результатам проверки заданий школьного этапа олимпиады.

4.1. Анализ заданий и их решений олимпиады проходит на 3-й день после окончания олимпиады. Анализ заданий и их решений может проводиться централизованно или с использованием информационно-коммуникационных технологий. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри школьного этапа олимпиады. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий всех туров. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники олимпиады, члены оргкомитета, педагоги-наставники, родители (законные представители).

4.2. После проведения анализа заданий и их решений на следующий день в установленном организатором время жюри (по запросу участника олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

Показ осуществляется после проведения процедуры анализа решений заданий школьного этапа олимпиады.

Показ работы осуществляется лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

Присутствующим лицам во время показа запрещено выносить олимпиадные работы участников олимпиады из локации (аудитории), выполнять её фото- и видеofиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

Во время показа олимпиадной работы участнику олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц (за исключением родителей, законных представителей) не допускается. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

4.3. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее - апелляция) в создаваемую организатором апелляционную комиссию на следующий день после показа олимпиадных работ. Срок окончания подачи заявлений на апелляцию на следующий день после показа олимпиадной работы.

4.4. По решению организатора апелляция может проводиться как в очной форме, так и с использованием информационно-коммуникационных технологий. В случае проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий организатор должен обеспечить все необходимые условия для качественного и объективного проведения данной процедуры.

Заявление на апелляцию работы подается лично участником олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу. В случае проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий форму подачи заявления на апелляцию определяет оргкомитет.

4.5. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады, если

он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.

4.6. Для проведения апелляции организатором олимпиады, в соответствии с Порядком проведения олимпиады, создается апелляционная комиссия в составе 5 человек.

4.8. Апелляционная комиссия до начала рассмотрения апелляции запрашивает у участника документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

4.9. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

4.10.11а заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

4.11. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

4.12. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются либо копии, либо оригинал проверенной жюри олимпиадной работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, - аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

4.13. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

4.14. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

4.15. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

4.16. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении. Решение апелляционной комиссии является окончательным. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом по установленной форме.

4.17. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчёта баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

5. Порядок подведения итогов школьного этапа олимпиады

5.1. На основании протоколов апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призёров соответствующего этапа олимпиады по общеобразовательному предмету. В случаях отсутствия апелляций председатель жюри подводит итоги по протоколу предварительных результатов.

5.2. В случае если факт нарушения участником олимпиады становится известен представителям организатора после окончания школьного этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть лишен права участия в соответствующем туре олимпиады в текущем учебном году, а его результат аннулирован на

основании протокола оргкомитета.

5.3.13 случае, выявления организатором олимпиады при пересмотре индивидуальных результатов технических ошибок в протоколах жюри, допущенных при подсчёте баллов за выполнение заданий, в итоговые результаты школьного этапа олимпиады должны быть внесены соответствующие изменения.

5.4. На проверку письменных работ обучающихся и заполнение отчетной документации отводится **2 рабочих дня** с момента выполнения олимпиадных заданий. Перед проверкой заданий все работы шифруются представителем оргкомитета и передаются для проверки членам жюри в соответствии с установленным временем, а шифровальные карточки остаются у представителя оргкомитета до окончания проверки всех работ.

5.5. Победители и призеры школьного этапа олимпиады определяются на основании результатов участников, которые заносятся в итоговую таблицу результатов. Таблица результатов представляет собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее - итоговая таблица). Фамилии участников с равным количеством баллов в итоговой таблице располагаются в алфавитном порядке. Итоговая таблица заполняется и подписывается председателем жюри и всеми членами жюри после проверки работ учащихся.

5.6. Победителями школьного этапа олимпиады признаются участники школьного этапа Олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, составляющее **не менее 45 процентов** от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий, **но не более 8% от общей численности участников** по каждому общеобразовательному предмету.

5.7. Призёрами школьного этапа Олимпиады в пределах квоты признаются участники школьного этапа Олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителями, при условии, что набранное такими участниками количество баллов составляет **не менее 35 процентов** от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий.

5.8. В случае, когда у участника, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призёра, оказывается количество баллов такое же, как и в следующих за ним в итоговой таблице, все участники признаются призёрами. Количество победителей и призёров школьного этапа Олимпиады **не должно превышать 45% от общей численности участников** по каждому общеобразовательному предмету.

5.9. Председатель оргкомитета школьного этапа олимпиады (начальник УО) утверждает результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

5.11. Победители и призеры школьного этапа награждаются поощрительными грамотами, которые утверждает организатор школьного этапа.

5.12. Организатор олимпиады в срок до 14 календарных дней с момента окончания проведения олимпиады должен утвердить итоговые результаты школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету.

5.13. Итоговые результаты необходимо опубликовать на официальных ресурсах организатора и площадок проведения.

Во всех ОО должен быть сформирован пакет итоговой отчётной документации школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году.

ГРАФИК И СРОКИ**проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по
общеобразовательным предметам в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Класс	Сроки	Место проведения	Время проведения	Время проверки
1	Китайский язык	5-11	13.09.2024(пт)	Каб.№ 5	13:30-15:30	16:00-18:00
2	Право	9-11	13.09. 2024(пт)	Каб.№ 23,24	13:30-15:30	16:00-18:00
3	Искусство (мировая художественная культура)	5-11	16.09. 2024(пн)	Каб.№ 23,24,28	13:30-15:30	16:00-18:00
4	История	5-11	17.09. 2024(вт)	Каб.№ 23,24, 28	13:30-15:30	16:00-18:00
5	Литература	5-11	18.09. 2024(ср)	Каб.№ 23,24, 28	13:30-15:30	16:00-18:00
6	Основы безопасности и защиты Родины		19.09. 2024(чт)	Каб.№ 23,24, 28	13:30-15:30	16:00-18:00
7	Технология	5-11	20.09.2024(пт)	Каб.№ 23,24, 28	13:30-15:30	16:00-18:00
8	Немецкий язык	5-11	23.09.2024(пн)	Каб.№ 23,24	13:30-15:30	16:00-18:00
9	<i>Астрономия</i>	<i>7-11</i>	<i>24.09.2024(вт)</i>	<i>Каб.№ 5</i>	<i>08:00-20:00</i>	<i>Платформа «Сириус»</i>
10	Физическая культура	5-11	25.09.2024(ср)	Каб.№ 23,24,28	13:30-15:30	16:00-18:00
11	Экология	9-11	26.09.2024(чт)	Каб.№ 23,24, 28	13:30-15:30	16:00-18:00
12	Экономика	5-11	27.09.2024(пт)	Каб.№ 23,24, 28	13:30-15:30	16:00-18:00
13	География	5-11	30.09.2024(пн)	Каб.№ 23,24, 28	13:30-15:30	16:00-18:00
14	<i>Физика</i>	<i>7-11</i>	<i>01.10.2024(вт)</i>	<i>Каб.№ 5</i>	<i>08:00-20:00</i>	<i>Платформа «Сириус»</i>
15	Русский язык	4-11	02.10.2024(ср)	Каб.№ 23,24, 28	13:30-15:30	16:00-18:00
16	Французский язык	5-11	02.10.2024(ср)	Каб.№ 23,24	13:30-15:30	16:00-18:00
17	Английский язык	5-11	07.10.2024(пн)	Каб.№ 23,24, 28	13:30-15:30	16:00-18:00
18	<i>Биология</i>	<i>5-6</i>	<i>08.10.2024(вт)</i>	<i>Каб.№ 5</i>	<i>08:00-20:00</i>	<i>Платформа «Сириус»</i>
19	<i>Биология</i>	<i>7-11</i>	<i>09.10.2024(ср)</i>	<i>Каб.№ 5</i>	<i>08:00-20:00</i>	<i>Платформа «Сириус»</i>
20	Обществознание	6-11	10.10.2024(чт)	Каб.№ 23,24, 28	13:30-15:30	16:00-18:00
21	<i>Математика</i>	<i>4-6</i>	<i>15.10.2024(вт)</i>	<i>Каб.№ 5</i>	<i>08:00-20:00</i>	<i>Платформа «Сириус»</i>
22	<i>Математика</i>	<i>7-11</i>	<i>16.10.2024(ср)</i>	<i>Каб.№</i>	<i>08:00-20:00</i>	<i>Платформа «Сириус»</i>

23	<i>Химия</i>	<i>5-11</i>	<i>17.10.2024(чт)</i>	<i>Каб.№ 5</i>	<i>08:00-20:00</i>	<i>Платформа «Сириус»</i>
24	<i>Информатика</i>	<i>5-11</i>	<i>22.10.2024(вт)</i>	<i>Каб.№ 5</i>	<i>08:00-20:00</i>	<i>Платформа «Сириус»</i>

Директор МБОУ СОШ № 44

Т.В.Троценко

График предоставления итоговых рейтинговых таблиц участников
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по предметам
в 2024 - 2025 учебном году

№	Предмет	Дата
1.	Китайский язык	18.09.2024
2.	Право	18.09.2024
3.	Искусство (мировая художественная культура)	23.09.2024
4.	История	23.09.2024
5.	Литература	24.09.2024
6.	Основы безопасности и защиты Родины	24.09.2024
7.	Технология	26.09.2024
8.	Немецкий язык	28.09.2024
9.	Физическая культура	01.10.2024
10.	Экология	02.10.2024
11.	Экономика	03.10.2024
12.	География	05.10.2024
13.	Русский язык	08.10.2024
14.	Французский язык	08.10.2024
15.	Английский язык	12.10.2024
16.	Обществознание	16.10.2024

Директор МБОУ СОШ № 44

Т.В.Троценко

Организационный комитет школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников на территории
муниципального образования

фамилия, инициалы родителя (законного представителя)

проживающего по адресу:

заявление.

Я, _____, сообщаю о намерениях моего сына
фамилия, инициалы родителя (законного представителя)

(подопечного)/ моей дочери (подопечной) _____,
фамилия, инициалы ребенка

обучающего(й)ся __ класса МБОУ СОШ № _____, участвовать в школьном этапе
всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году по следующим предметам:

- | | | | |
|--|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> английский язык | <input type="checkbox"/> китайский язык | <input type="checkbox"/> немецкий язык | <input type="checkbox"/> французский язык |
| <input type="checkbox"/> астрономия | <input type="checkbox"/> история | <input type="checkbox"/> обществознание | <input type="checkbox"/> физическая культура |
| <input type="checkbox"/> биология | <input type="checkbox"/> литература | <input type="checkbox"/> основы безопасности и защиты Родины | <input type="checkbox"/> физика |
| <input type="checkbox"/> география | <input type="checkbox"/> математика | <input type="checkbox"/> русский язык | <input type="checkbox"/> химия |
| <input type="checkbox"/> информатика | <input type="checkbox"/> искусство (МХК) | <input type="checkbox"/> право | <input type="checkbox"/> экология |
| | | <input type="checkbox"/> технология | <input type="checkbox"/> экономика |

С Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников (приказ Минпросвещения России от 27 ноября 2020 г. № 678) ознакомлен(а).

Даю согласие на публикацию результатов _____

фамилия, инициалы ребенка

по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте организатора школьного этапа (управление образования администрации муниципального образования город Армавир, МКУ «Центр развития образования и оценки качества») в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием фамилии, имени, отчества, школы, класса, количества баллов, статуса.

« _____ » _____ 2024 г. Подпись _____ / _____ /
расшифровка

Директор МБОУ СОШ № 44

Т.В.Троценко

СОГЛАСИЕ *
родителя (законного представителя)
участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
на обработку персональных данных своего ребенка (подопечного)

Я, _____,
(ФИО родителя (законного представителя) полностью)
проживающий по адресу _____,
_____,
паспорт серия _____ номер _____, выдан: _____,
_____,
(кем и когда выдан)
являясь родителем (законным представителем) _____,
_____,
(ФИО ребенка (подопечного) полностью)

На основании _____,
(заполняется только лицом, являющимся законным представителем ребенка (подопечного), указываются реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия законного представителя ребенка (подопечного))

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное согласие МБОУ СОШ № 44 (ИНН 2334014574, ОГРН 1022303978322), расположенному по адресу: Каневской район, станица Новодеревянковская, ул.Щербины, 9 (далее – Оператор 1), и управлению образования администрации муниципального образования Каневской район (ИНН 2334006559, ОГРН 1022303979356), расположенному по адресу: ст. Каневская, ул. Горького, 60 (далее – Оператор 2), на обработку моих персональных данных (фамилия, имя, отчество) и персональных данных моего ребенка (подопечного) (фамилия, имя, отчество, дата рождения, страховой номер индивидуального лицевого счета страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, гражданство, место обучения (наименование, адрес местонахождения, класс), результат участия во всероссийской олимпиаде школьников, фото- и видеоизображения), а также моих контактных данных (телефон, адрес электронной почты) и контактных данных моего ребенка (подопечного) (телефон, адрес электронной почты).

Основной целью, обеспечивающей необходимость и возможность обработки Операторами вышеперечисленных персональных данных моего ребенка (подопечного), является осуществление наиболее полного исполнения Операторами своих обязанностей, компетенции и полномочий, возложенных на них действующим законодательством Российской Федерации при организации и проведении всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий Операторов в отношении персональных данных моего ребенка (подопечного), которые необходимы или желаемы для достижения указанной выше цели, включая:

сбор персональных данных;

систематизация, накопление и хранение персональных данных;

уточнение (обновление) персональных данных;

использование персональных данных, в том числе для заполнения краевой и (или) федеральной базы данных интеллектуальных мероприятий (государственных информационных ресурсов) (при необходимости);

передачу персональных данных;

предоставление доступа к персональным данным третьим лицам (в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации);

блокирование персональных данных (в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации);

обезличивание персональных данных (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации);

уничтожение персональных данных (в случае достижения цели обработки персональных данных, иных случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации).

Я согласен (сна), что обработка персональных данных моего ребенка (подопечного) может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Обязуюсь в случае изменения персональных данных моего ребенка (подопечного) предоставлять Операторам информацию об их изменении.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с документами Операторов, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой сфере.

Согласие на обработку персональных данных моего ребенка (подопечного) может быть отозвано мною путем направления Операторам письменного отзыва. Согласен(сна), что Операторы при получении данного отзыва обязаны прекратить обработку персональных данных моего ребенка (подопечного) и уничтожить их в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения указанного отзыва.

Согласие на обработку персональных данных моего ребенка (подопечного) действует с даты подписания настоящего согласия до даты его отзыва, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

« ____ » _____ 20__ года

_____/_____/_____
Подпись / Расшифровка

С Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников (приказ Минпросвещения России от 27 ноября 2020 г. № 678, в редакции приказов Минпросвещения России от 14.02.2022 N 73, от 26.01.2023 N 55) ознакомлен(а).

« ____ » _____ 20__ года

_____/_____/_____
Подпись / Расшифровка

Директор МБОУ СОШ № 44

Т.В.Троценко

СОГЛАСИЕ *
родителя (законного представителя)
участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
на обработку персональных данных своего ребенка (подопечного),
разрешенных для распространения

Я, _____,
(ФИО родителя (законного представителя) полностью)
проживающий по адресу _____,
паспорт серия _____ номер _____, выдан: _____

(кем и когда выдан)
контактная информация _____,
(номер телефона, адрес электронной почты или
почтовый адрес)
являясь родителем (законным представителем) _____

(ФИО ребенка (подопечного) полностью)
на основании _____,
(заполняется только лицом, являющимся законным представителем ребенка
(подопечного), указываются реквизиты доверенности или иного документа,
подтверждающего полномочия
законного представителя ребенка (подопечного))

в соответствии со ст. 10.1. Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное согласие МБОУ СОШ № 44 (ИНН 2334014574, ОГРН 1022303978322), расположенному по адресу: Каневской район, станица Новодеревянковская, ул.Щербины, 9 (далее – Оператор 1), и управлению образования администрации муниципального образования Каневской район (ИНН 2334006559, ОГРН 1022303979356), расположенному по адресу: ст. Каневская, ул. Горького, 60 (далее – Оператор 2), на обработку в форме распространения следующих персональных данных моего ребенка (подопечного):

фамилия, имя, отчество;
наименование образовательной организации;
класс;
результат участия во всероссийской олимпиаде школьников;
фото- и видеоизображения.

Основной целью, обеспечивающей необходимость и возможность распространения Операторами вышеперечисленных персональных данных моего ребенка (подопечного), является осуществление наиболее полного исполнения Операторами своих обязанностей, компетенции и полномочий, возложенных на них действующим законодательством Российской Федерации при организации и проведении всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий Операторов в отношении персональных данных моего ребенка (подопечного), которые необходимы или желаемы для достижения указанной выше цели, включая:

информирование о проведении и итогах региональных, всероссийских и международных интеллектуальных мероприятий;

публикацию в общедоступных источниках, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», сведений о результатах участия в Олимпиаде с указанием персональных данных, фото-, видеоматериалов, подготовленных Операторами в период проведения Олимпиады, а также по итогам проведения Олимпиады, при условии, что произведенные фото- и видеоматериалы не нанесут вред достоинству моего ребенка (подопечного).

Я согласен (сна), что предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными моего ребенка (подопечного) будут осуществляться посредством **следующих** информационных ресурсов Операторов:

официальные сайты Операторов – <https://uokanev.ru/russiaolimp.htm/>;
https://www.kanewshool44.ru/pages/15_olimpiada1.htm;

официальные аккаунты Операторов в социальных сетях –
VK: https://vk.com/uo_kanevskaya; <https://vk.com/kanewshool44>;

Telegram:https://t.me/uo_kanevskaya; <https://t.me/novderevschool44>

Категории и перечень персональных данных моего ребенка (подопечного), для обработки в форме распространения которых я устанавливаю условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов (*заполняется по желанию родителя (законного представителя)*):

(при отсутствии прописывается - «не устанавливаю»)

Условия, при которых полученные персональные данные моего ребенка (подопечного) могут передаваться Операторами, осуществляющими обработку персональных данных, только по их внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (*заполняется по желанию родителя (законного представителя)*):

(при отсутствии прописывается - «не устанавливаю»)

Согласие на обработку персональных данных моего ребенка (подопечного) в форме распространения может быть отозвано мною путем направления Операторам письменного отзыва. Согласен (сна), что Операторы при получении данного отзыва обязаны прекратить обработку персональных данных моего ребенка (подопечного) в форме распространения в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения указанного отзыва.

Согласие на обработку персональных данных моего ребенка (подопечного) в форме распространения действует с даты подписания настоящего согласия до даты его отзыва, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

«_____» _____ 20__ года

_____/ _____ /
Подпись / Расшифровка

Директор МБОУ СОШ № 44

Т.В.Троценко

Приложение № 5
к приказу № 474
от 02.09.2024 г.

**График размещения заданий школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников в 2024 -2025 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Класс	Сроки размещения	
			заданий	ответов
1	Китайский язык	5-11	13.09.2024 12.00ч.	13.09.2024 15.30ч.
2	Право	9-11	13.09.2024 12.00ч.	13.09.2024 15.30ч.
3	Искусство (мировая художественная культура)	5-11	16.09.2024 12.00ч.	16.09.2024 15.30ч.
4	История	5-11	17.09.2024 12.00ч.	17.09.2024 15.30ч.
5	Литература	5-11	18.09.2024 12.00ч.	18.09.2024 15.30ч.
6	Основы безопасности и защиты Родины	5-11	19.09.2024 12.00ч.	19.09.2024 15.30ч.
7	Технология	5-11	20.09.2024 12.00ч.	20.09.2024 15.30ч.
8	Немецкий язык	5-11	23.09.2024 12.00ч.	23.09.2024 15.30ч.
9	Физическая культура	5-11	25.09.2024 12.00ч.	25.09.2024 15.30ч.
10	Экология	9-11	26.09.2024 12.00ч.	26.09.2024 15.30ч.
11	Экономика	5-11	27.09.2024 12.00ч.	27.09.2024 15.30ч.
12	География	5-11	30.09.2024 12.00ч.	30.09.2024 15.30ч.
13	Русский язык	4-11	02.10.2024 12.00ч.	02.10.2024 15.30ч.
14	Французский язык	5-11	02.10.2024 12.00ч.	02.10.2024 15.30ч.
15	Английский язык	5-11	07.10.2024 12.00ч.	07.10.2024 15.30ч.
16	Общество знание	6-11	10.10.2024 12.00ч.	10.10.2024 15.30ч.

Директор МБОУ СОШ № 44

Т.В.Троценко

ПРОТОКОЛ заседания жюри от _____ 2024 года № _____
по итогам проведения школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников по (предмет) _____

Муниципальное образование: _____

Численность учащихся: _____

Место проведения (указать ОО): _____

Дата _____

Время проведения олимпиады _____

Присутствовали члены жюри (список членов жюри с указанием Ф.И.О.):

председатель жюри: _____

члены жюри: _____

Повестка дня:

1. Утверждение итоговой (рейтинговой) таблицы результатов участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по (предмет)

_____ (приложение)

Постановили:

1. Утвердить итоговую (рейтинговую) таблицу результатов участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по _____ (предмет)

Особые замечания членов жюри по итогам проведения олимпиады:

Председатель жюри _____ / _____ /

Члены жюри: _____ / _____ /

_____ / _____ /

Итоговая (рейтинговая) таблица результатов
участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
по (предмет) _____

Муниципальное образование: _____

Класс: _____

Численность учащихся: _____

Дата: _____ Время проведения: _____

Максимально возможное количество баллов: _____

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Класс обучения*	ОО	Ф.И.О. учителя	Кол-во баллов	Статус диплома (победитель, призёр, участник)
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								

*- В случае если участник выступает за более старший класс, дополнительно указать: обучается в _____ классе.

Председатель жюри _____ /

Члены жюри _____ /

_____ /

Шифровальная карточка участника

Шифр

--	--	--

Школьный этап олимпиады по _____

Ф.И. О. (учащегося) _____

Класс ___ ОО _____ МО _____

ФИО (учителя) _____

Шифровальная карточка участника

Шифр

--	--	--

Школьный этап олимпиады по _____

Ф.И. О. (учащегося) _____

Класс ___ ОО _____ МО _____

ФИО (учителя) _____

Шифровальная карточка участника

Шифр

--	--	--

Школьный этап олимпиады по _____

Ф.И. О. (учащегося) _____

Класс ___ ОО _____ МО _____

ФИО (учителя) _____

Шифровальная карточка участника

Шифр

--	--	--

Школьный этап олимпиады по _____

Ф.И. О. (учащегося) _____

Класс ___ ОО _____ МО _____

ФИО (учителя) _____

Инструкция для участников
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2024- 2025 учебном году

Уважаемый участник школьного этапа!

Сегодня Вы выполняете олимпиадные задания школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по _____.

На столе у Вас:

- паспорт (свидетельство о рождении);
- необходимые канцелярские принадлежности (работу рекомендуется выполнять синей ручкой);
- лекарства и питание (при необходимости);
- бланк шифровальной карточки;
- бланки ответов (в линию или в клетку) (если они отсутствуют, то выполнять олимпиадные задания предполагается в заданиях, которые вам выдадут);
- черновики.

Запрещается:

- разговаривать, вставать с мест, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами;
- иметь при себе и использовать корректирующую жидкость;
- иметь при себе и использовать средства связи, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;
- выносить из учебных кабинетов тексты олимпиадных заданий на бумажном или электронном носителе, фотографировать олимпиадные материалы.
- перемещаться за пределами аудитории во время олимпиады без сопровождения.

Предварительные результаты, показ олимпиадных работ и апелляция

Проверка олимпиадных работ осуществляется членами жюри школьного этапа.

С **предварительными результатами** олимпиады Вы сможете ознакомиться на школьном стенде «Одарённые дети», сайте ОО.

Апелляцию о несогласии с выставленными баллами можно подавать в месте проведения олимпиады. Сроки проведения апелляции выставлены на стенде «Одарённые дети».

Желаем успехов!

ИНСТРУКЦИЯ

для дежурного в аудитории при проведении школьного этапа

всероссийской олимпиады школьников

в 2024 – 2025 учебном году

1. Рассадить участников школьного этапа Олимпиады по отведенным аудиториям (по одному за учебный стол).

2. Раздать штампованные листы бумаги и шифровальные карточки участникам олимпиады.

3. Сообщить участникам правила поведения во время проведения олимпиады, осуществлять контроль соблюдения их участниками.

4. Информировать участников олимпиады о порядке подачи апелляции, о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

5. Объяснить правила заполнения шифровальной карточки участника олимпиады:

- заполнять печатными буквами; в каждой клеточке - одна буква;
- все графы должны быть заполнены полностью;
- особое внимание обращать на полное заполнение фамилии, имени, отчества участников олимпиады, педагогов-наставников.

6. Напомнить время, отведенное на олимпиаду. Записать на доске время начала и окончания олимпиады.

7. Предупредить участников школьного этапа Олимпиады о том, что они имеют право пользоваться письменными принадлежностями в соответствии с требованиями конкретной олимпиады. Запрещается пользоваться личными записями, заранее подготовленной информацией (в письменном или электронном виде), записными книжками, справочной литературой (кроме предоставленной оргкомитетом) и мобильными средствами связи. В случае неисполнения требований проведения предметной олимпиады участник может быть удален с олимпиады, а его работа – аннулирована (по решению представителя оргкомитета). При удалении участника с олимпиады составляется акт об удалении участника олимпиады.

8. Проследить, чтобы на работе участников олимпиады не было никаких надписей (фамилии, имени, школы, класса, любых посторонних рисунков, подчеркиваний, использование пасты другого цвета, кроме синей, и т.п.). Предупредить участников, что в противном случае работа проверяться не будет.

9. Объяснить участникам олимпиады правила оформления работы:

- ✓ листы работы складываются в виде книжки (один в один);
- ✓ первый лист остается чистым (для дальнейшей шифровки работы).

10. Информировать участников о времени, оставшемся до окончания тура за полчаса, за 15 минут и за 5 минут, обеспечить условия для временного выхода участников олимпиады из аудитории. Выход в туалет разрешается только по одному человеку, на время отсутствия работа вместе с вложенной анкетой сдается дежурному по аудитории.

11. Все вопросы школьники должны задавать только дежурному по аудитории, а не соседу (даже вопрос "Который час?"). Дежурные не отвечают на вопросы участников по условиям заданий.

12. Вопросы по условиям заданий участники олимпиады могут задать только члену жюри олимпиады – консультанту по предмету, находящемуся в пункте проведения олимпиады. При возникновении любой конфликтной ситуации, дежурный по аудитории должен обратиться к представителю оргкомитета школьного этапа олимпиады.

13. Каждый участник олимпиады по окончании выполнения им заданий обязан сдать работу с вложенной в нее шифровальной карточкой (даже если там не выполнено ни одно задание). Шифровальные карточки к работам не прикрепляются.

14. Дежурный по аудитории забирает у учащегося печатный экземпляр его работы после того, как учащийся выполнил свою работу и покидает аудиторию.

15.Школьникам, желающим выполнить задания двух и более параллелей олимпиады, предоставляется такая возможность, однако время олимпиады не продлевается.

16.После окончания олимпиады, необходимо сдать работы представителю оргкомитета. Количество работ должно совпасть с количеством участников, принявших участие в олимпиаде.

ИНСТРУКЦИЯ

по проведению шифровки и дешифровки олимпиадных работ
участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2024 - 2025 учебном году

До начала проверки выполненных олимпиадных заданий все работы участников школьного этапа Олимпиады шифруются представителем оргкомитета. Дешифровка работ производится только после того, как члены предметного жюри проверяют все выполненные олимпиадные задания и определяют общий рейтинг участников.

Итоговая (рейтинговая) таблица участников олимпиады, с указанием победителей и призеров олимпиады, размещается на следующий день после проверки олимпиадных работ на школьном стенде «Одарённые дети» и на школьном сайте ОО.

При шифровке и дешифровке работ необходимо соблюдать следующие правила (требования):

1. Каждый участник школьного этапа Олимпиады сдает работу дежурному по аудитории. Все работы должны быть неподписанными. В работу вкладывается заполненная участником олимпиады шифровальная карточка. Шифровальные карточки к работам не прикрепляются.

2. Дежурный по аудитории сдает работы представителю оргкомитета.

3. Представитель оргкомитета шифрует работы, соблюдая следующие требования:

– при шифровке работ присутствие посторонних лиц (члены жюри, учителя, родители и т.д.) не допускается;

– представитель оргкомитета присваивает каждой работе индивидуальный шифр, пишет его ручкой с красными чернилами в верхнем правом углу работы и на шифровальной карточке участника олимпиады;

– после того, как все работы зашифрованы, представитель оргкомитета отдает их председателю предметного жюри на проверку, шифровальные карточки остаются у представителя оргкомитета в течение всей проверки.

4. После проверки работ, жюри подводит итоги и определяет победителей и призеров (надписи «победитель» и «призер» должны быть написаны председателем жюри ручкой с красными чернилами на титульном листе работы и заверены подписями членов жюри и председателя).

5. Председатель жюри приносит проверенные работы с обозначенными надписями «победитель» и «призер» представителю оргкомитета, который **только после этого производит дешифровку работ:** прикрепляет шифровальную карточку участника к работе в соответствии с индивидуальным шифром.

6. После дешифровки работ категорически не допускаются любые исправления в проверенных работах и изменения результатов проверки. Все обнаруженные ошибки (непроверенные задания, неправильный подсчет баллов и др.) подлежат исправлению только на апелляции.

7. По окончании дешифровки всех работ участников, члены предметного жюри записывают результаты олимпиады в итоговую (рейтинговую) таблицу на каждую параллель отдельно и утверждают протоколом заседания жюри олимпиады.

8. Протоколы заседания жюри школьного этапа Олимпиады и итоговые (рейтинговые) таблицы включаются представителем оргкомитета в пакет итоговой отчетной документации.

Итоговая (рейтинговая) таблица результатов
участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
по (предмет) _____

Муниципальное образование: _____

Класс: _____

Численность учащихся: _____

Дата: _____ Время проведения: _____

Максимально возможное количество баллов: _____

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Класс обучения*	ОО	Ф.И.О. учителя	Кол-во баллов	Статус диплома (победитель, призёр, участник)
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									

*- В случае если участник выступает за более старший класс, дополнительно указать: обучается в _____ классе.

Председатель жюри _____ /

Члены жюри _____ /

Председатель оргкомитета школьного этапа олимпиады _____ / Ф.И.О. _____ / подпись

Состав жюри школьного этапа ВсОШ в 2024 - 2025 учебном году

Лазаренко Марина Анатольевна	Член организационного комитета по организации и проведению школьного этапа ВсОШ	Председатель жюри
---------------------------------	---	-------------------

КИТАЙСКИЙ ЯЗЫК

1. Гордияш Сергей Олегович	учитель английского языка	Член жюри
2. Луговская Светлана Николаевна	учитель русского языка и литературы	Член жюри
3. Стражева Ирина Алексеевна	учитель английского языка	Член жюри
4. Илюшко Ольга Михайловна	учитель русского языка и литературы	Член жюри
5. Лазаренко Виталий Николаевич	учитель русского языка и литературы	Член жюри

ПРАВО

1. Горкун Надежда Геннадьевна	учитель истории	Член жюри
2. Осипенко Наталья Николаевна	учитель истории	Член жюри
3. Савенко Александр Игоревич	учитель истории	Член жюри
4. Кочерова Елена Васильевна	учитель обществознания	Член жюри
5. Яцун Анна Геннадиевна	Учитель кубановедения	Член жюри

МХК

1. Горкун Надежда Геннадьевна	учитель истории	Член жюри
2. Яцун Анна Геннадиевна	учитель музыки	Член жюри
3. Горбунова Рита Ивановна	учитель изобразительного искусства	Член жюри
4. Кочерова Елена Васильевна	Учитель обществоведения	Член жюри
5. Савенко Александр Игоревич	Учитель истории	Член жюри

ИСТОРИЯ

1. Савенко Александр Игоревич	учитель истории	Член жюри
2. Яцун Анна Геннадиевна	учитель кубановедения	Член жюри
3. Горкун Надежда Геннадьевна	учитель истории	Член жюри
4. Кочерова Елена Васильевна	учитель обществознания	Член жюри

5	Осипенко Наталья Николаевна	учитель истории	Член жюри
---	-----------------------------	-----------------	-----------

ЛИТЕРАТУРА

1.	Крылатова Лариса Геннадьевна	учитель русского языка и литературы	Член жюри
2.	Илюшко Ольга Михайловна	учитель русского языка и литературы	Член жюри
3.	Луговская Светлана Николаевна	учитель русского языка и литературы	Член жюри
4.	Лазаренко Виталий Николаевич	учитель русского языка и литературы	Член жюри
5.	Хожаева Татьяна Владимировна	учитель русского языка и литературы	Член жюри

ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ И ЗАЩИТЫ РОДИНЫ

1.	Кравченко Павел Анатольевич	учитель ОБЗР	Член жюри
2.	Лавриченко Дмитрий Валерьевич	учитель физической культуры	Член жюри
3.	Черкасов Владимир Иванович	учитель физической культуры	Член жюри
4.	Горбунова Рита Ивановна	Учитель технологии	Член жюри
5.	Кочерова Елена Васильевна	учитель обществознания	Член жюри

ТЕХНОЛОГИЯ

1.	Горбунова Рита Ивановна	учитель	Член жюри
2.	Кравченко Павел Анатольевич	учитель технологии	Член жюри
3.	Яцун Анна Геннадиевна	учитель музыки	Член жюри
4.	Кочерова Елена Васильевна	учитель обществознания	Член жюри
5.	Савенко Александр Игоревич	учитель истории	Член жюри

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (НЕМЕЦКИЙ)

1.	Гордияш Сергей Олегович	учитель английского языка	Член жюри
2.	Кольцова Тамара Владимировна	Учитель немецкого языка	Член жюри
3.	Стражева Ирина Алексеевна	учитель английского языка	Член жюри
4.	Илюшко Ольга Михайловна	учитель русского языка и литературы	Член жюри
5.	Лазаренко Виталий Николаевич	учитель русского языка и литературы	Член жюри

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

1.	Лавриченко Дмитрий	учитель физической культуры	Член жюри
----	--------------------	-----------------------------	-----------

Валерьевич

- | | | | |
|----|-----------------------------|-----------------------------|-----------|
| 2. | Черкасов Владимир Иванович | учитель физической культуры | Член жюри |
| 3. | Кравченко Павел Анатольевич | Учитель ОБЖ | Член жюри |
| 4. | Орловская Галина Ивановна | учитель начальных классов | Член жюри |
| 5. | Леонтьева Анжела Евгеньевна | учитель начальных классов | Член жюри |

ЭКОЛОГИЯ

- | | | | |
|----|----------------------------------|--------------------|-----------|
| 1. | Осипенко Наталья Николаевна | учитель географии | Член жюри |
| 2. | Павлова Галина Сергеевна | учитель биологии | Член жюри |
| 3. | Широчкина Ирина Анатольевна | Учитель химии | Член жюри |
| 4. | Веретенникова Инна Александровна | Учитель математики | Член жюри |
| 5. | Савенко Александр Игоревич | учитель истории | Член жюри |

ЭКОНОМИКА

- | | | | |
|----|-----------------------------|------------------------|-----------|
| 1. | Горкун Надежда Геннадьевна | учитель истории | Член жюри |
| 2. | Кочерова Елена Васильевна | учитель обществознания | Член жюри |
| 3. | Басова Татьяна Владимировна | Учитель математики | Член жюри |
| 4. | Осипенко Наталья Николаевна | Учитель информатики | Член жюри |
| 5. | Савенко Александр Игоревич | учитель истории | Член жюри |

ГЕОГРАФИЯ

- | | | | |
|----|-----------------------------|------------------------|-----------|
| 1. | Осипенко Наталья Николаевна | учитель географии | Член жюри |
| 2. | Троценко Татьяна Викторовна | учитель географии | Член жюри |
| 3. | Широчкина Ирина Анатольевна | Учитель химии | Член жюри |
| 4. | Кочерова Елена Васильевна | учитель обществознания | Член жюри |
| 5. | Савенко Александр Игоревич | учитель истории | Член жюри |

РУССКИЙ ЯЗЫК

- | | | | |
|----|-------------------------------|-------------------------------------|-----------|
| 1. | Крылатова Лариса Геннадьевна | учитель русского языка и литературы | Член жюри |
| 2. | Илюшко Ольга Михайловна | учитель русского языка и литературы | Член жюри |
| 3. | Луговская Светлана Николаевна | учитель русского языка и литературы | Член жюри |
| 4. | Лазаренко Виталий Николаевич | учитель русского языка и литературы | Член жюри |
| 5. | Хожаева Татьяна | учитель русского языка и | Член жюри |

	Владимировна	литературы	
6.	Леонтьева Анжела Евгеньевна	учитель начальных классов	Член жюри
7.	Кревсун Светлана Васильевна	учитель начальных классов	Член жюри

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (ФРАНЦУЗСКИЙ)

1.	Гордияш Сергей Олегович	учитель английского языка	Член жюри
2.	Луговская Светлана Николаевна	учитель русского языка и литературы	Член жюри
3.	Стражева Ирина Алексеевна	учитель английского языка	Член жюри
4.	Илюшко Ольга Михайловна	учитель русского языка и литературы	Член жюри
5.	Лазаренко Виталий Николаевич	учитель русского языка и литературы	Член жюри

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)

1.	Гордияш Сергей Олегович	учитель английского языка	Член жюри
2.	Луговская Светлана Николаевна	учитель русского языка и литературы	Член жюри
3.	Стражева Ирина Алексеевна	учитель английского языка	Член жюри
4.	Илюшко Ольга Михайловна	учитель русского языка и литературы	Член жюри
5.	Лазаренко Виталий Николаевич	учитель русского языка и литературы	Член жюри

ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ

1.	Кочерова Елена Васильевна	учитель обществознания	Член жюри
2.	Яцун Анна Геннадиевна	учитель кубановедения	Член жюри
3.	Осипенко Наталья Николаевна	учитель обществознания	Член жюри
4.	Горкун Надежда Геннадьевна	учитель истории	Член жюри
5.	Савенко Александр Игоревич	учитель истории	Член жюри

Приложение № 9
к приказу № 474
от 02.09.2024 г.

**Состав дежурных во время проведения школьного этапа всероссийской
олимпиады школьников по общеобразовательным предметам
в 2024- 2025 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Класс	Сроки	ФИО дежурного	Место проведения
1	Китайский язык	5-11	13.09.2024(пт)	Веретенникова И.А. Горкун Н.Г.	Каб.№ 5
2	Право	9-11	13.09.2024(пт)	Лазаренко В.Н. Лысенко Н.С.	Каб.№ 23,24
3	Искусство (мировая художественная культура)	5-11	16.09. 2024(пн)	Леонтьева А.Е. Кревсун С.В. Крутько Л.Н.	Каб.№ 23, 24,28
4	История	5-11	17.09. 2024(вт)	Луговская С.Н. Радченко Л.И. Кравченко П.А.	Каб.№ 23,24, 28
5	Литература	5-11	18.09. 2024(ср)	Басова Т.В. Ломова О.Н. Кочерова Е.В.	Каб.№ 23,24, 28
6	Основы безопасности и защиты Родины	5-11	19.09. 2024(чт)	Лавриченко Д.В. Илюшко О.М. Павлова Г.С.	Каб.№ 23,24, 28
7	Технология	5-11	20.09.2024(пт)	Чуб Е.С. Савенко А.И. Крылатова Л.Г.	Каб.№ 23,24, 28
8	Немецкий язык	5-11	23.09.2024(пн)	Осипенко Н.Н.	Каб.№ 23
9	<i>Астрономия</i>	7-11	24.09.2024(вт)	Чуб Е.С.	Каб.№ 5
10	Физическая культура	5-11	25.09.2024(ср)	Хожаева Т.В. Павленко Р.И. Широчкина И.А.	Каб.№ 23,24, 28
11	Экология	9-11	26.09.2024(чт)	Яцун А.Г. Черкасов В.И.	Каб.№ 23,24
12	Экономика	5-11	27.09.2024(пт)	Кравченко П.А. Лавриченко Д.В. Лысенко Н.С.	Каб.№ 23,24, 28
13	География	5-11	30.09.2024(пн)	Горбунова Р.И. Горкун Н.Г. Кочерова Е.В.	Каб.№ 23,24, 28
14	<i>Физика</i>	7-11	01.10.2024(вт)	Луговская С.Н.	Каб.№ 5
15	Русский язык	4-11	02.10.2024(ср)	Чуб Е.С. Павленко Р.И. Радченко Л.И.	Каб.№ 23,24, 28
16	Французский язык	5-11	02.10.2024(ср)	Широчкина И.А.	Каб.№ 23
17	Английский язык	5-11	07.10.2024(пн)	Крылатова Л.Г.	Каб.№ 23,24, 28

				Савенко А.И. Кревсун С.В.	
18	<i>Биология</i>	5-6	08.10.2024(вт)	Крутько Л.Н.	Каб.№ 5
19	<i>Биология</i>	7-11	09.10.2024(ср)	Леонтьева А.Е.	Каб.№ 5
20	Обществознание	6-11	10.10.2024(чт)	Лазаренко В.Н. Осипенко Н.Н. Чуб Е.С	Каб.№ 23,24, 28
21	<i>Математика</i>	4-6	15.10.2024(вт)	Лазаренко М.А.	Каб.№ 5
22	<i>Математика</i>	7-11	16.10.2024(ср)	Горбунова Р.И.	Каб.№ 5
23	<i>Химия</i>	5-11	17.10.2024(чт)	Ломова О.Н.	Каб.№ 5
24	<i>Информатика</i>	5-11	22.10.2024(вт)	Чуб Е.С	Каб.№ 5

Директор МБОУ СОШ № 44

Т.В.Троценко

Пакет итоговой отчётной документации
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2024 - 2025 учебном году

1. Приказ ОО о проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году.
2. Приказы об утверждении списков участников школьного этапа ВсОШ.
3. Приказ ОО об итогах проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году.
4. Протоколы заседания жюри.
5. Итоговые (рейтинговые) таблицы результатов.
6. Заявление участника олимпиады на апелляцию.
7. Согласие родителей на обработку персональных данных обучающихся.
8. Заявления родителей об участии ребенка во ВсОШ по предметам.

Директор МБОУ СОШ № 44

Т.В.Троценко

ИНСТРУКЦИЯ

по проведению шифровки и дешифровки олимпиадных работ
участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2024 - 2025 учебном году

До начала проверки выполненных олимпиадных заданий все работы участников школьного этапа Олимпиады шифруются представителем оргкомитета. Дешифровка работ производится только после того, как члены предметного жюри проверят все выполненные олимпиадные задания и определяют общий рейтинг участников.

Итоговая (рейтинговая) таблица участников олимпиады, с указанием победителей и призеров олимпиады, размещается на следующий день после проверки олимпиадных работ на школьном стенде «Одарённые дети» и на школьном сайте ОО.

При шифровке и дешифровке работ необходимо соблюдать следующие правила (требования):

9. Каждый участник школьного этапа Олимпиады сдает работу дежурному по аудитории. Все работы должны быть неподписанными. В работу вкладывается заполненная участником олимпиады шифровальная карточка. Шифровальные карточки к работам не прикрепляются.

10. Дежурный по аудитории сдает работы представителю оргкомитета.

11. Представитель оргкомитета шифрует работы, соблюдая следующие требования:

- при шифровке работ присутствие посторонних лиц (члены жюри, учителя, родители и т.д.) не допускается;
- представитель оргкомитета присваивает каждой работе индивидуальный шифр, пишет его ручкой с красными чернилами в верхнем правом углу работы и на шифровальной карточке участника олимпиады;
- после того, как все работы зашифрованы, представитель оргкомитета отдает их председателю предметного жюри на проверку, шифровальные карточки остаются у представителя оргкомитета в течение всей проверки.

12. После проверки работ, жюри подводит итоги и определяет победителей и призеров (надписи «победитель» и «призер» должны быть написаны председателем жюри ручкой с красными чернилами на титульном листе работы и заверены подписями членов жюри и председателя).

13. Председатель жюри приносит проверенные работы с обозначенными надписями «победитель» и «призер» представителю оргкомитета, который **только после этого производит дешифровку работ**: прикрепляет шифровальную карточку участника к работе в соответствии с индивидуальным шифром.

14. После дешифровки работ категорически не допускаются любые исправления в проверенных работах и изменения результатов проверки. Все обнаруженные ошибки (непроверенные задания, неправильный подсчет баллов и др.) подлежат исправлению только на апелляции.

15. По окончании дешифровки всех работ участников, члены предметного жюри записывают результаты олимпиады в итоговую (рейтинговую) таблицу на каждую параллель отдельно и утверждают протоколом заседания жюри олимпиады.

16. Протоколы заседания жюри школьного этапа Олимпиады и итоговые (рейтинговые) таблицы включаются представителем оргкомитета в пакет итоговой отчетной документации.

**Состав и сроки заседания апелляционных комиссий школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2024 – 2025 учебном году**

№ п/п	Предметы	Состав апелляционных комиссий	Сроки проведения апелляции
1	Право	Марченко З.Г.- председатель. МКУ «РИМЦ» Тишина Е.В.- учитель истории и обществознания МБОУ СОШ №1; Сологуб Н.Н. - учитель истории и обществознания МБОУ «Г имназия» Шевченко Л.В.- учитель истории и обществознания МБОУ СОШ №6; Лопатина О.Б.- учитель истории и обществознания МБОУ СОШ №3	16.09.2024 14.00ч. МКУ «РИМЦ»
2	Китайский язык	Попова И.Ю.- председатель. МКУ «РИМЦ»; Акопян Э.Г.- учитель английского языка МБОУ СОШ №1; Василишина М.В.- учитель английского языка МБОУ СОШ№2; Розгон М.П.- учитель английского языка МБОУ СОШ №4; Заболотнева И.Ю. - учитель английского языка МБОУ лицей	16.09.2024 14.00ч. МКУ «РИМЦ»
3	Искусство (мировая художественная культура)	Лось П.М.- председатель. МКУ «РИМЦ» Волкова Т.Н.- учитель ИЗО МБОУ СОШ №2; Шафоростова О.Л.- учитель ИЗО МБОУ СОШ №5; Котрова Л.О. - учитель технологии и ИЗО МБОУ СОШ №6; Касптакова И.Г. - учитель музыки МБОУ СОШ №1	20.09.2024 14.00ч. МКУ «РИМЦ»
4	История	Марченко З.Г.- председатель. МКУ «РИМЦ»; Харченко С. В. - учитель истории и обществознания МБОУ «Гимназия»; Чуприна К.А,- учитель истории и обществознания МБОУ лицей; Шевченко Л. В.- учитель истории и обществознания МБОУ СОШ №6; Тыщенко М.С.- учитель истории и обществознания МБОУ СОШ №5	21.09.2024 14.00ч. МКУ «РИМЦ»
5	Литература	Романюта А.Л.- председатель. МКУ «РИМЦ»; Удод И.А.- учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №4; С илу нова Н.А.- учитель русского языка и литераторы МБОУ СОШ №5; Смирнова Ю.А.- учитель русскою языка и литературы МБОУ СОШ №6; Серая Т.В. - учитель русского языка и литературы МБОУ «Гимназия»	23.09.2024 14.00ч. МКУ «РИМЦ»
6	Основы	КоваленкоМ.11.- председатель. МКУ	23.09.2024

	безопасности и защиты Родины	«РИМЦ»; Белькович А.Н.- учитель физической культуры МБОУ «Гимназия»; Цетроченко Р.А.- преподаватель - организатор ОБЖ МБОУ СОШ №5; Гармаш А.В,- преподаватель - организатор ОБЖ МБОУ СОШ №11 Веселов А.11.- преподаватель организатор ОБЖ МБОУ СОШ №1	14.00ч. МКУ «РИМЦ»
7	Технология	Сенькина Ж.В,- председатель. МКУ «РИМЦ»; Сидак В.В. - учитель технологии МБОУ лицей; Камышан Н.В.- учитель технологии МБОУ СОШ №10: Суховецкий Г.К.- учитель технологии СОШ №2: Сафонюк Н.В.- учитель технологии МБОУ СОШ №5	25.09.2024 14.00ч. МКУ «РИМЦ»
8	Немецкий язык	Попова И.Ю.- председатель. МКУ «РИМЦ»; Горбачева Е.И.- учитель иностранного языка МБОУ СОШ №2: Шафоростова О.А. - учитель иностранного языка МБОУ СОШ №5: Тарасова О.В,- учитель иностранного языка МБОУ СОШ №1; Заболотнева И.Ю. учитель иностранного языка МБОУ лицей	27.09.2024 14.00ч. МКУ «РИМЦ»
9	Физическая культура	Коваленко М.П.- председатель. МКУ «РИМЦ»; Иподубный А.В - учитель физической культуры МБОУ СОШ №2: Бежко Л.В.- учитель физической культуры МБОУ СОШ №5; Мальцева И.В.- учитель физической культуры МБОУ лицей: Алексеев Г.Ю.- учитель физической культуры МБОУ «Гимназия»	30.09.2024 14.00ч. МКУ «РИМЦ»
10	Экология	Литвинова Л.Б,- председатель. МКУ «РИМЦ»: Паееникова Е.А.- учитель географии МБОУ лицей: Демченко Г.Д.- учитель биологии и химии МБОУ СОШ №11: Гледяева И.В.- учитель географии МБОУ СОШ №2; Жуков Н.А.- учитель биологии МБОУ СОШ №2	01.10.2024 14.00ч. МКУ «РИМЦ»
11	Экономика	Марченко З.Г.- председатель. МКУ «РИМЦ»: Харченко С.В,- учитель истории и обществознания МБОУ «Г имназия»; Криворучко Л.Б. - учитель истории и обществознания МБОУ СОШ №1; Нефёдова С.П. учитель истории и обществознания МБОУ СОШ №5: Карнаух О.И.- учитель истории и обществознания МБОУ СОШ №11	02.10.2024 14.00ч. МКУ «РИМЦ»

12	География	Литвинова Л.Б. - председатель. МКУ «РИМЦ»; Супруненко С. К).- учитель географии МБОУ «Гимназия»: Гледяева 11.В.- учитель географии МБОУ СОШ №2: Мантула М.Г. - учитель географии МБОУ СОПЛ №1 1: Макаренко А.В,- учитель географии МБОУ СОШ №1	04.10.2024 14.00ч. МКУ «РИМЦ»
13	Русский язык	Романюта А.Л.- председатель. МКУ «РИМЦ»; Суконка О.И.-учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №2: Петько С.Л.- учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №1; Долби на Л.Б,- учитель русского языка и литературы МБОУ «Г имназия»; Федчун С.В,- учитель русского языка и литературы МБОУ лицей	07.10.2024 14.00ч. МКУ «РИМЦ»
14	Французский язык	Попова И.Ю.- председатель. МКУ «РИМЦ»: Акопян Э.Г.- учитель английского языка МБОУ СОШ №1: Василишина М.В.- учитель английского языка МБОУ СОШ№2; Розгон М.П.- учитель английского языка МБОУ СОШ №4: Заболотнева И.Ю. - учитель английского языка МБОУ лицей	07.10.2024 14.00ч. МКУ «РИМЦ»
15	Английский язык	Попова И.Ю.- председатель. МКУ «РИМЦ»: Акопян Э.Г.- учитель английского языка МБОУ СОШ №1: Василишина М.В.- учитель английского языка МБОУ СОШ№2; Розгон М.П.- учитель английского языка МБОУ СОШ №4: Заболотнева И.Ю. - учитель английского языка МБОУ лицей	11.10.2024 14.00ч. МКУ «РИМЦ»
16	Обществознание	Марченко З.Г.- председатель. МКУ «РИМЦ»: Криворучко Л.Б,- учитель истории и обществознания МБОУ СОШ №1: Суханов Ф.В. - учитель истории и обществознания МБОУ лицей; Сологуб Н.Н. - учитель истории и обществознания МБОУ «Г имназия»; Карнаух О.И.- учитель истории и обществознания МБОУ СОШ №11	15.10.2024 14.00ч. МКУ «РИМЦ»

Директор МБОУ СОШ № 44

Т.В.Троценко